

# **Bilancio Sociale 2020**

**ALTRA VIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	8
Aree territoriali di operatività.....	8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	10
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	10
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	17
Commento ai dati.....	17
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	17
Composizione del personale.....	18
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	20
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	21
Natura delle attività svolte dai volontari.....	21
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	22
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	22

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	22
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	23
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	23
Output attività .....	23
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A) .....	23
Tipologia attività esterne (eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	23
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	23
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	23
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	24
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	24
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	24
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	25
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	25
Capacità di diversificare i committenti.....	27
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	27
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	28
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	28
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	28
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	28
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	28
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	28
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	28
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	28
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	29
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	29

A titolo informativo si evidenzia che la COOPERATIVA non ha acquisito il Rating di legalità e non ha acquisito certificazioni di qualità dei propri processi / servizi..... 29

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) ..... 30

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La redazione del bilancio sociale 2020 ha consentito alla cooperativa Altra Via di aprire un confronto interno che ha permesso di osservare, dal punto di vista economico, sociale e ambientale, il valore creato dall'organizzazione.

In questo quinto anno di vita della cooperativa abbiamo continuato la nostra azione in due direzioni complementari e inscindibili.

Da una parte abbiamo concentrato l'attenzione sul consolidamento del settore dell'accoglienza di richiedenti asilo. Dall'altra abbiamo messo in campo uno sforzo progettuale con l'obiettivo di diversificare l'attività della nostra organizzazione e consentirne così la sostenibilità a medio e a lungo termine.

Non è facile commentare un anno che ha stravolto il nostro modo abituale di vivere la quotidianità e le relazioni. Vorrei però rimarcare che questo bilancio sociale è frutto del lavoro operoso di tutta la nostra squadra. Un team di donne e uomini che continua anche oggi, con sensibilità e strumenti diversi, a dialogare e a rispondere ai bisogni in continua crescita sul nostro territorio.

Come premesso, certamente non è stato un periodo facile per la nostra cooperativa, soprattutto dal punto di vista delle risorse umane.

Nonostante le difficoltà incontrate continuiamo a voler costruire e a lasciare un segno in tutto quello che facciamo, con il desiderio di migliorare e di metterci in gioco, chiedendoci sempre cosa si potrebbe fare di più. Noi non ci vogliamo fermare, stiamo costruendo il nostro avvenire, vogliamo sviluppare la nostra attività su diversi livelli e in diversi ambiti, ma per farlo occorre alzare lo sguardo e osservare con attenzione il contesto nel quale operiamo in modo da poter così raccogliere nuovi risultati.

Proviamoci insieme!

Buona lettura!

La presidente

*Nicole Testini*

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La redazione del Bilancio Sociale è stata svolta dalla Presidenza e dalla Direzione in collaborazione con i referenti amministrativi. È nostra intenzione dare al presente elaborato la massima diffusione possibile, sia internamente che esternamente alla Cooperativa

Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso i seguenti canali:

- Assemblea dei soci
- Pubblicazione sul sito della Cooperativa
- Invio del documento agli stakeholder quali volontari, parroci, amministratori pubblici, soggetti partner e referenti Caritas

Il bilancio sociale è stato presentato e condiviso nell'assemblea dei soci del 16 giugno 2021 che ne ha deliberato l'approvazione.

Nella compilazione ci si è attenuti ai seguenti principi-guida:

L'art. 9 del D. Lgs. 112/17 ed il DM del 4/7/2019 che stabiliscono l'obbligo della redazione del bilancio sociale e le relative linee guida, a partire dall'esercizio 2020, per le imprese sociali comprese le cooperative sociali.

L'articolo 14 del D. Lgs. 117/2017 ed il DM 4/7/2019 che prevedono l'obbligo per tutti gli enti del terzo settore della redazione del bilancio sociale, a partire dall'esercizio 2020. Lo schema risponde a queste previsioni riportando specifiche alternative indicazioni laddove lo richieda la tipologia dell'ente, con principale riferimento alle cooperative sociali ex L. 381/91.

Si evidenzia che il bilancio sociale prevede l'indicazione di dati e di informazioni che sono contenuti o comuni anche ad altri documenti "a valenza esterna" (o comunque obbligatori, in base alle specifiche previsioni normative applicabili alle realtà cooperative, per settore e/o dimensione), quali: il bilancio d'esercizio, lo statuto, i regolamenti interni (regolamento ex L. 142/2001, regolamento mutualistico, regolamento prestiti sociali, ecc...), le visure camerali, i libri sociali (libro soci, libro delle adunanze e delle deliberazioni delle assemblee, libro delle adunanze e deliberazioni dell'organo amministrativo,..), ecc..

Pertanto ai fini della redazione del bilancio sociale, numerose informazioni sono estrapolabili dai predetti documenti (in primis, dal bilancio d'esercizio, ed in particolare dai documenti descrittivi dello stesso, rappresentati dalla Nota Integrativa), con un'ottimizzazione dell'attività di raccolta dei dati;

### PRINCIPIO DI COMPETENZA DI PERIODO

Le attività e i risultati sociali rendicontati, cui si riferiscono i dati per la realizzazione del bilancio sociale, sono quelle/i svoltesi/manifestatisi nell'anno di riferimento (al 31 dicembre oppure nel corso dell'esercizio nel caso di dati di flusso).

### PRINCIPI DI VERIDICITÀ E VERIFICABILITÀ, DI NEUTRALITÀ E DI ATTENDIBILITÀ

I dati riportati fanno riferimento alle fonti informative utilizzate (es. statuto, regolamenti interni, organigramma, delibere, documentazione servizi, bilancio, ecc.) e le informazioni sono

rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse. Inoltre, i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non sono sottostimati; gli effetti incerti non sono inoltre prematuramente documentati come certi.

#### PRINCIPIO DI COMPLETEZZA

Il processo di rendicontazione sociale prevede il coinvolgimento dell'organizzazione ai diversi livelli. La condivisione delle finalità e delle logiche del percorso è stata diffusa avvalendosi del contributo di coloro che operano e rappresentano le diverse attività progettuali dell'organizzazione. Sono inoltre stati identificati i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e sono state inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali della Cooperativa.

#### PRINCIPIO DI COMPARABILITÀ

L'utilizzo di dati comparati nel tempo (confronto tra 2 o più annualità) serve al fine di mostrare l'evoluzione dell'organizzazione ed evidenziare e commentare in tal modo le variazioni che si sono verificate (andamento positivo/negativo). Inoltre, per quanto possibile, l'esposizione cerca di rendere possibile il confronto sia temporale sia spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore).

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	ALTRA VIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	00996420147
<b>Partita IVA</b>	00996420147
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIALE MILANO, 16 - 23100 - SONDRIO (SO) - SONDRIO (SO)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	C116570
<b>Telefono</b>	0342/1590186
<b>Fax</b>	0342/1590187
<b>Sito Web</b>	<a href="https://coopaltravia.it/">https://coopaltravia.it/</a>
<b>Email</b>	info@coopaltravia.it;
<b>Pec</b>	altravia@pec.confcooperative.it
<b>Codici Ateco</b>	87.90.00

#### **Aree territoriali di operatività**

Provincia di Sondrio

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali, privilegiando l'ambito territoriale di competenza della Diocesi di Como, attraverso la gestione di servizi e interventi specializzati, resi ai propri soci e/o utenti dei servizi stessi che si trovino in stato di difficoltà o fragilità, che siano emarginati e/o a rischio di emarginazione, attivando le più opportune forme di intervento, come di seguito esplicitate:

1. l'apertura e/o l'organizzazione e la gestione di strutture e comunità residenziali e semiresidenziali e/o autogestite (anche a carattere familiare) adibite all'attività sanitaria, socio-sanitaria integrata, socio-assistenziale, educativa, culturale e ricreativa;
2. l'organizzazione e l'erogazione di prestazioni sociosanitarie-educative e terapeutico-riabilitative anche a carattere continuativo, residenziale, semiresidenziale o di assistenza domiciliare;
3. la promozione e la realizzazione di progetti e servizi di accoglienza, integrazione, promozione sociale, individuale e comunitaria, animazione territoriale e sensibilizzazione culturale;

4. la realizzazione di attività di consulenza, progettazione, formazione ed aggiornamento, anche professionale;

5. l'elaborazione e la realizzazione di progetti di ricerca, studio, comunicazione, sperimentazione relative a tematiche

sociali, culturali e educative, a carattere locale, nazionale e internazionale;

6. la promozione e/o la partecipazione a reti territoriali e a progetti di welfare comunitario.

Dette attività potranno essere di iniziativa propria o realizzate in convenzione con Enti Pubblici e Privati.

Altra Via, nel rispetto della Legge 381/91, si propone come finalità istituzionali la gestione di servizi socio-sanitari e educativi.

La Cooperativa nell'anno in corso, come suo ambito di riferimento primario, ha proseguito l'attuazione del proprio mandato e delle proprie finalità istituzionali attraverso l'accoglienza di soggetti richiedenti protezione internazionale.

Altra Via si propone di raggiungere questa finalità attraverso l'integrazione della rete di volontariato sviluppata negli anni da Caritas Diocesana di Como con la rete di operatori che la Cooperativa ha assunto nel corso degli anni.

Come da Statuto, la Cooperativa nel perseguimento della missione per il proprio agire si ispira ai valori di riferimento che caratterizzano da sempre l'attività della Caritas Diocesana di Como.

### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

L'attività primaria svolta dalla Cooperativa è relativa all'accoglienza di richiedenti asilo provenienti da paesi africani e del sud-est asiatico su incarico della Prefettura di Sondrio.

La maggior parte delle strutture in cui vengono alloggiati gli ospiti sono state individuate in collaborazione con le Parrocchie con le quali la Cooperativa ha costruito un progetto di accoglienza con il coinvolgimento di una rete di volontari del territorio.

Per l'assegnazione dell'incarico la Cooperativa ha partecipato, sotto forma di raggruppamento di imprese con altre due cooperative locali, al bando indetto dalla Prefettura di Sondrio volto ad assicurare i servizi di accoglienza e i servizi connessi ai cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale nell'ambito della provincia.

In alcune circostanze particolari la Prefettura stipula con i soggetti gestori una Convenzione diretta in attesa della pubblicazione del bando di gara successivo.

In vista della necessaria diversificazione dei servizi che da anni si sta perseguendo per poter garantire nel tempo la sostenibilità della Cooperativa, AltraVia ha iniziato a strutturare altre collaborazioni; alcune fortemente significative, quali quella con l'Ente Religioso delle Minime Oblate per la gestione delle comunità educative del Centro Rita Tonoli di Traona e quella, sempre con la Prefettura di Sondrio, per l'attuazione di un bando FAMI (Fondo Asilo Migrazione e Integrazione) al fine di potenziare, in termini quantitativi e qualitativi, i punti informativi rivolti a cittadini di paesi terzi residenti in Provincia di Sondrio.

## **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Tra le attività secondarie, ma pur sempre qualificanti, citiamo quella con la Parrocchia di Sondrio per la gestione dei campi sportivi dell'Oratorio S. Cuore, quella con Parrocchia e Comune di Sondrio, in partenariato con la Cooperativa Sociale Forme, per l'offerta di servizi educativi a ragazzi e giovani del quartiere La Piastra nel progetto Campo Base 4.0; la collaborazione con la Fondazione Pains Credaro per lo svolgimento di attività educative all'interno della Scuola dell'Infanzia di Montagna in Valtellina e la collaborazione con la Scuola Primaria di Montagna in Valtellina per la gestione di alcuni servizi di assistenza scolastica.

## **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
Confcooperative dell'Adda	2016

### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>
Sol.Co. Sondrio

### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>
Banca Popolare Etica	1.725,00

## **Contesto di riferimento**

Il territorio di riferimento nella gestione delle strutture di accoglienza di richiedenti asilo è quello della Provincia di Sondrio. Il mandato di operare su questo territorio ci è stato conferito dalla Caritas Diocesana che negli anni scorsi ha dato vita a tre Cooperative Sociali per la gestione delle attività legate all'accoglienza dei richiedenti nell'ambito della Diocesi di Como: Symplokè presidia il territorio di Como, Agrisol quello di Varese e Altra Via quello di Sondrio.

In generale il territorio di riferimento della nostra cooperativa, anche in vista delle nuove progettualità in essere, si potrà estendere a tutta la Diocesi di Como.

## **Storia dell'organizzazione**

La Cooperativa sociale AltraVia nasce nel 2016 su iniziativa della Caritas Diocesana di Como con l'intento di curare e sviluppare l'attività di accoglienza a favore dei soggetti richiedenti asilo in provincia di Sondrio. La nascita di un soggetto che si specializza in questo ambito

permette di accrescere le competenze specifiche richieste dall'attività svolta e di svolgere la propria "mission" con la professionalità richiesta dal mandato ricevuto da Caritas.

Nel giugno del 2018 la Cooperativa partecipa, sotto forma di raggruppamento di imprese con altre tre cooperative locali, al bando indetto dalla Prefettura di Sondrio volto ad assicurare i servizi di accoglienza e i servizi connessi ai cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale nell'ambito della provincia di Sondrio, aggiudicandosi il primo posto in graduatoria.

A partire da luglio 2019, contestualmente a una riduzione dell'importo giornaliero riconosciuto dalla Prefettura e al ritiro di uno dei tre soggetti dell'RTI, si è tornati a una forma di Convenzione diretta tra Prefettura, Altra Via e gli altri due soggetti rimasti nel gruppo.

A fine 2020 la Cooperativa partecipa, sempre in RTI con le Cooperative Nisida e Forme, al nuovo bando indetto dalla Prefettura per la gestione dei servizi di accoglienza di richiedenti asilo in strutture abitative, bando attualmente in fase di revoca da parte della Prefettura.

Sempre a fine 2020 la Cooperativa partecipa, in partenariato con altri soggetti del territorio (le Cooperative Sociali Forme, Nisida e Lotta contro l'Emarginazione e le organizzazioni CISL e Anolf) alla gara per la selezione di soggetti collaboratori in qualità di Partner di progetto della Prefettura di Sondrio interessati alla presentazione di una proposta progettuale a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) con obiettivi "Integrazione/Migrazione legale" e "Capacity Building". Il bando si pone come obiettivo primario quello del potenziamento, in termini qualitativi e quantitativi, dei punti informativi rivolti a cittadini stranieri residenti sul territorio provinciale.



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
7	Soci cooperatori lavoratori
7	Soci cooperatori volontari
-	Soci cooperatori fruitori
-	Soci cooperatori persone giuridiche
-	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Numero mandati	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Nicole Testini	No	F	36	13/05/2018	2	No	Presidente
Stefano Mogavero	No	M	51	13/05/2018	2	No	Vice-Presidente
Sergio Duico	No	M	54	13/05/2018	2	No	
Pierluigi Morelli	No	M	46	13/05/2018	2	No	
Paolo Rapella	No	M	63	13/05/2018	2	No	
Augusto Bormolini	No	M	69	13/05/2018	2	No	
Piergiorgio Lanfranchi	No	M	55	08/06/2020	1	No	

#### *Descrizione tipologie componenti CdA:*

Numero	Membri CdA
<b>7</b>	<b>totale componenti (persone)</b>
6	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate

7	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
4	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

La Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di Consiglieri variabile da tre a sette, eletti dall'Assemblea dei soci, che ne determina di volta in volta il numero. Gli Amministratori sono rieleggibili, non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio

relativo all'ultimo esercizio della loro carica. Il Consiglio elegge nel suo seno il Presidente ed eventualmente uno o più Vice Presidenti, se questi non siano nominati dall'assemblea dei soci.

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

Il CdA della cooperativa ALTRA VIA nell'anno 2020 si è riunito 10 volte e la partecipazione media è stata dell'80% circa.

### ***Personae giuridiche:***

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>
-	-

### **Tipologia organo di controllo**

La Cooperativa non ha l'obbligo di nomina di uno specifico organo di controllo quale Collegio sindacale o Collegio dei revisori.

### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2020	1	09/06/2020	1. Approvazione bilancio esercizio 2019; 2. Approvazione Bilancio Sociale; 3. Nomina nuovo consigliere; 4. Varie ed eventuali.	95,00	5,00

2019	1	13/05/2019	1. Approvazione bilancio esercizio 2018.; 2. Approvazione Bilancio Sociale; 3. Varie ed eventuali.	90,00	10,00
2018	1	14/05/2018	1. Approvazione bilancio esercizio al 31/12/2017; 2. Approvazione Bilancio Sociale; 3. Rinnovo cariche sociali; 4. Varie ed eventuali.	80,00	10,00

La base sociale ha evidenziato nel tempo una costante crescita in quanto è ferma volontà della Cooperativa rendere partecipi anche i lavoratori nei momenti istituzionali di partecipazione alla vita della nostra organizzazione. Pur non avendo chiesto i soci nel corso delle assemblee particolari integrazioni rispetto ai punti all'ordine del giorno, va tuttavia detto che la partecipazione a questi momenti assembleari è molto sentita con un buon livello di condivisione e di apprezzamento del lavoro fatto.

Riteniamo che i dati di partecipazione alle assemblee dei soci e ai consigli di amministrazione siano segno di un buon livello di democraticità interna e di partecipazione degli associati alla vita della cooperativa.

## **Mappatura dei principali stakeholder**

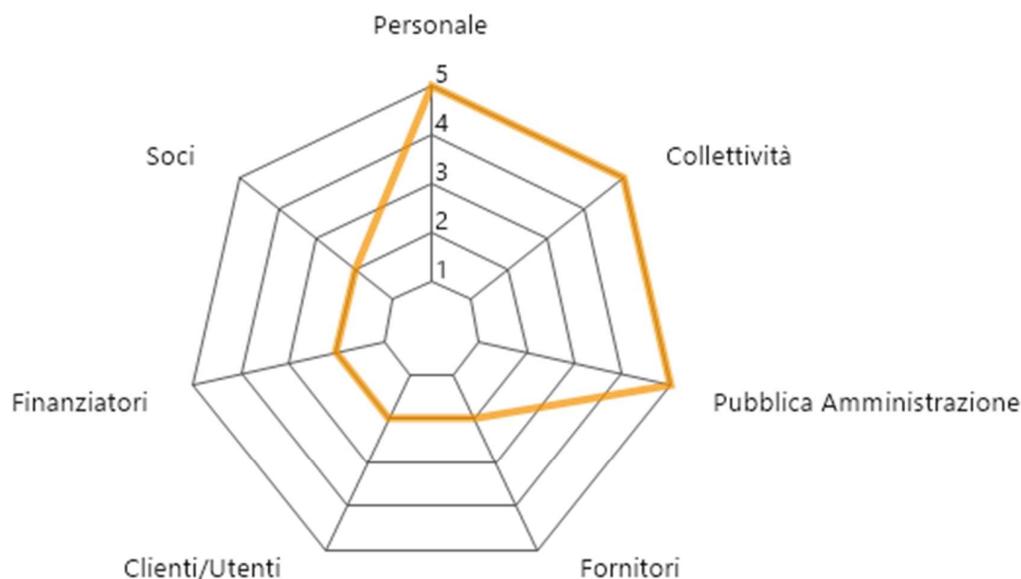
### ***Tipologia di stakeholder:***

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	I lavoratori - soci e non -svolgono la loro attività lavorativa seguendo i valori della Caritas Diocesana che sono propri della Cooperativa, cercando di sensibilizzare tutti gli attori che incontrano nello svolgimento delle diverse attività. È auspicabile che il lavoratore non socio con il tempo faccia un percorso che possa avvicinarlo a diventare socio della Cooperativa. Il tutto, chiaramente, in base alla sensibilità e alla scelta personale del socio stesso.	5 - Co-gestione
Soci	L'intenzione della Cooperativa è sempre stata ed è tuttora quella di allargare la base sociale coinvolgendo innanzitutto i soci lavoratori nella convinzione che in questo modo si possa creare un legame più solido a partire da coloro che vivono quotidianamente la Cooperativa. I soci volontari rappresentano apporti preziosi sia	2 - Consultazione

	in termini di consulenza che in termini di condivisione nello sviluppo dell'accoglienza	
Finanziatori	Necessità finanziarie della Cooperativa tramite la banca locale Credito Valtellinese e Banca Popolare Etica. Con quest'ultima vi è anche una base valoriale comune.	2 - Consultazione
Clienti/Utenti	Rispetto ai clienti la Cooperativa ritiene di avere un rapporto non solo istituzionale ma anche in termini di consulenza, scambio e collaborazione	2 - Consultazione
Fornitori	Acquisti di beni e servizi. In alcuni casi, ad es. nel corso delle ristrutturazioni di alcune strutture di accoglienza, la relazione è anche di scambio e condivisione.	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	La Cooperativa intrattiene ottimi rapporti istituzionali, in particolare con Prefettura di Sondrio, ma anche con gli altri enti locali con cui collabora nel settore dell'accoglienza richiedenti asilo. Vi è un confronto continuo con le istituzioni locali sulle politiche, le strategie e gli strumenti messi in campo nell'ambito dell'accoglienza. Con la Prefettura di Sondrio si è inoltre instaurato un rapporto privilegiato a seguito della co-progettazione del bando FAMI (Fondo Asilo Migrazione e Integrazione). Si hanno inoltre rapporti istituzionali, fondati sulla reciproca stima e collaborazione, con gli Uffici di Piano provinciali e con l'ATS della Montagna nell'ambito della gestione delle comunità educative del Centro Rita Tonoli	5 - Co-gestione
Collettività	Collaborazione nei territori in cui operiamo attraverso incontri periodici con i volontari che ruotano attorno alle nostre strutture di accoglienza e alle comunità educative gestite dalla Cooperativa.	5 - Co-gestione

**Percentuale di Partnership pubblico: 90,00%**

### ***Livello di influenza e ordine di priorità***



### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

### ***Tipologia di collaborazioni:***

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>
Consorzio Sol.Co.	Altri enti senza scopo di lucro	Accordo	Dal 2018 la Cooperativa è socia del Consorzio Cooperativo provinciale Sol.Co. L'adesione al Consorzio Sol.Co, la collaborazione con altri enti, quali la Parrocchia, il Comune e l'ufficio di piano di Sondrio, è strategica per dare avvio a nuove progettualità di servizi.
Cooperative Sociali locali	Cooperativa sociale	Accordo	Continui rapporti in termini di confronto, scambio di esperienze e conoscenze, formazione e, soprattutto, strutturazione di progetti comuni. Nell'ambito dell'accoglienza Altra Via collabora con le

			Cooperative Sociali Forme e Nisida che, come noi, gestiscono alcuni Centri di accoglienza straordinari in provincia.
Diocesi di Como e Caritas Diocesana	Altri enti senza scopo di lucro	Accordo	La Cooperativa fa primariamente riferimento alla Caritas Diocesana che ne ha voluto la sua nascita. -La Diocesi di Como è in costante contatto con la nostra Cooperativa per poter sviluppare alcuni progetti di sviluppo a livello diocesano.

### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

Nessun questionario somministrato

Nessuna procedura di feedback avviata

### **Commento ai dati**

Non sono presenti in cooperativa sistemi strutturati di monitoraggio per rilevare opinioni e/o soddisfazione di lavoratori, clienti e committenti.

## **5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE**

### **Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)**

#### ***Occupazioni/Cessazioni:***

<b>N.</b>	<b>Occupazioni</b>
11	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
6	di cui maschi
5	di cui femmine
9	di cui under 35
3	di cui over 50

<b>N.</b>	<b>Cessazioni</b>
5	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
5	di cui femmine
4	di cui under 35
0	di cui over 50

**Assunzioni/Stabilizzazioni:**

<b>N.</b>	<b>Assunzioni</b>
5	Nuove assunzioni anno di riferimento*
3	di cui maschi
2	di cui femmine
4	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

<b>N.</b>	<b>Stabilizzazioni</b>
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
0	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

**Composizione del personale****Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:**

<b>Contratti di lavoro</b>	<b>A tempo indeterminato</b>	<b>A tempo determinato</b>
Totale	9	2
Impiegati	9	2
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

**Composizione del personale per anzianità aziendale:**

	<b>In forza al 2020</b>	<b>In forza al 2019</b>
Totale	11	11
< 6 anni	11	11
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
<b>11</b>	<b>Totale dipendenti</b>
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
3	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore

4	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
1	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
1	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc.)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
5	Laurea Magistrale
2	Master di I livello
1	Laurea Triennale
2	Diploma di scuola superiore
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Licenza media
1	Altro

**Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:**

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

Nessun lavoratore con svantaggio socio della cooperativa

Nessun lavoratore dipendente con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

**Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
14	Totale volontari
14	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

**Attività di formazione e valorizzazione realizzate****Formazione professionale:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
4	Lavorare con le vulnerabilità	9	4,00	No	400,00
4	Lavorare con le vulnerabilità	10	4,00	No	400,00

**Formazione salute e sicurezza:**

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
4	Integrazione corso sicurezza rischio alto	8	4,00	No	520,00
2	Aggiornamento corso antincendio	6	2,00	No	520,00

**Contratto di lavoro applicato ai lavoratori****Tipologie contrattuali e flessibilità:**

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
9	Totale dipendenti indeterminato	5	4
5	di cui maschi	3	2
4	di cui femmine	2	2

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
2	Totale dipendenti determinato	0	2
1	di cui maschi	0	1
1	di cui femmine	0	1

N.	Stagionali /occasionalni
0	Totale lav. stagionali/occasionalni
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

**Natura delle attività svolte dai volontari**

La maggior parte delle strutture in cui vengono alloggiati gli ospiti sono state individuate in collaborazione con le Parrocchie con le quali la Cooperativa ha costruito un progetto di

accoglienza con il coinvolgimento di una rete di volontari del territorio. I volontari accompagnano i richiedenti asilo nel periodo di accoglienza all'interno delle strutture, aiutandoli nelle attività quotidiane e nell'insegnamento della lingua italiana, facilitando così l'integrazione all'interno delle comunità.

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Nessuno	-
Organi di controllo	Non nominati	-
Dirigenti	Non presenti	-
Associati	Nessuno	-

CCNL applicato ai lavoratori: CCNL COOPERATIVE SOCIALI

**Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

28.600€ / 18.500€

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: nessuno

Numero di volontari che ne hanno usufruito: nessuno

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: non è previsto il rimborso per i volontari

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

La Cooperativa non ha ancora introdotto una misurazione strutturata dell'impatto sociale.

### Output attività

Nell'anno in corso non è stato misurato l'impatto sociale.

### Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

**Nome del Servizio:** CAS

**Numero di giorni di Frequenza:** n/a

**Tipologia attività interne al servizio:** Accoglienza Richiedenti Asilo

N. totale	Categoria utenza
55	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	Anziani
0	Minori

**Tipologia attività esterne** (eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

**Numero attività esterne:** nessuna a causa delle norme restrittive relative all'emergenza Covid.

**Tipologia:** -

### Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Nessuna

### Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Non rilevato

**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

Nessuna

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Non rilevato

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Non se ne rileva nessuno

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e proventi:*

	2020	2019	2018
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	518.175,00 €	751.354,00 €	838.977,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	1.800,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	35.383,00 €	32.620,00 €	5.391,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	1.454,00 €	11.747,00 €	7.318,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	10.000,00 €	0,00 €
Contributi privati	96.781,00 €	1.000,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Privati-Imprese e Cittadini	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi General Contractor da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Privati-Imprese e Cittadini	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi diretti da altri enti	0,00 €	0,00 €	0,00 €

**Patrimonio:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Capitale sociale	5.325,00 €	5.275,00 €	5.275,00 €
Totale riserve	649.664,00 €	495.141,00 €	237.892,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	131.883,00 €	159.302,00 €	265.205,00 €
Totale Patrimonio netto	786.872,00 €	659.718,00 €	508.372,00 €

**Conto economico:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Risultato Netto di Esercizio	131.883,00 €	159.302,00 €	265.205,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	131.394,00 €	160.290,00 €	265.964,00 €

**Composizione Capitale Sociale:**

<b>Capitale sociale</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	175,00 €	175,00 €	150,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	5.150,00 €	5.100,00 €	5.075,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2020</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	554.059,00 €	787.457,00 €	847.178,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	264.067,00 €	293.784,00 €	237.540,00 €

Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	47,70 %	37,30 %	28,00 %

## Capacità di diversificare i committenti

### Fonti delle entrate 2020:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	518.175,00 €	35.384,00 €	553.559,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	1.800,00 €	1.800,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	96.781,00 €	96.781,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	1.453,00 €	1.453,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	518.175,00 €	16.570,00 €	534.745,00 €
Servizi educativi	4.830,00 €	13.983,00 €	18.813,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	3.254,00 €	3.254,00 €
Contributi	0,00 €	96.781,00 €	96.781,00 €

### ***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:***

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	518.175,00 €	93,50 %
Incidenza fonti private	35.884,00 €	6,50 %

## Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

### Promozione iniziative di raccolta fondi

L'unica attività di raccolta fondi è quella relativa al 5 per mille che tuttavia da diversi anni non viene più pubblicizzata in maniera pro-attiva.

### **Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Trattandosi unicamente di questa attività non vi sono particolari dettagli da segnalare.

### **Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Non sono presenti particolari criticità emerse nella gestione.

## **8. INFORMAZIONI AMBIENTALI**

### **Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte**

Al momento la Cooperativa non ha ancora introdotto una misurazione / valutazione strutturata dell'impatto ambientale.

## **9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI**

La Cooperativa non ha svolto alcuna attività in tale ambito e non ha pertanto provveduto alla rilevazione dell'impatto derivante da esse.

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Non è presente nessun contenzioso / nessuna controversia in corso rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

La cooperativa auspica di proseguire con gli stessi risultati anche negli anni a venire, concentrando l'attenzione anche su quegli aspetti legati al miglioramento dei processi organizzativi che devono essere parte integrante della mission, per valorizzare sia il servizio dedicato all'utenza, sia il funzionamento interno.

A questo proposito, si ritiene importante valorizzare la presenza femminile, così importante per le sensibilità, le competenze e le conoscenze che esprime al fianco di quelle maschili, sia nei ruoli direttivi che all'interno Consiglio d'amministrazione.

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

L'organo deputato alla gestione del bilancio è l'assemblea dei soci di cui si è già trattato in precedenza.

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Durante le assemblee, oltre a presentare e ad approvare il bilancio societario, si presentano le principali attività svolte dalla Cooperativa durante l'anno trascorso, si tracciano le linee previsionali rispetto all'anno successivo e si raccolgono preziosi suggerimenti, pareri e opinioni dei soci rispetto a quanto illustrato.

A titolo informativo si evidenzia che la COOPERATIVA non ha acquisito il Rating di legalità e non ha acquisito certificazioni di qualità dei propri processi / servizi.

## **11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)**

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.